

УТВЕРЖДАЮ
И.О. главы управы района Перово
Д.С. Плахих
« » 2017 г.



ПАСПОРТ
готовности жилого дома и придомовой территории к
осенне-зимней эксплуатации

Административный округ: Восточный Район: Перово

Адрес строения: ул. Перовская, дом 22, корпус 2

Комиссия в составе:

Председатель: Председатель правления ТСЖ «Перовская 22 корпус 2» Шиянов С.А.
(руководитель организации, управляющей жилым домом)

Члены комиссии от:

ГКУ «ИС района Перово» Руководитель Гур М.И.

Подрядной организации техник-сантехник ТСЖ «Перовская 22 кор 2»
Тараканов В.Н.

Председатель совета многоквартирного дома / старший по дому или подъезду

Член правления ТСЖ «Перовская 22 кор 2» Холиков В.И.

Начальник Жилищной инспекции по ВАО Кадесников А.С.

произвела осмотр и приемку выполненных работ по подготовке жилого строения к эксплуатации в осенне-зимний период и установила следующее:

Жилой дом и придомовая территория готовы к осенне-зимней эксплуатации.

Оценка качества (по 3-бальной системе) удовлетворительно

Подписи:

Председатель _____

Члены комиссии _____

Инженерная служба
района Перово
г. Москва

«Перовская 22
корпус 2»
г. Москва

Жилищная инспекция
по Восточному
административному
округу
г. Москва

Шиянов С.А.

Гур М.И.

Холиков В.И.

Тараканов В.Н.

Кадесников А.С.

№ п/п	Вид конструктивных элементов	Оценка технического состояния
1.	Кровля (металл, мягкая, шиферная)	<i>удовлетворительно</i>
2.	Чердачное помещение (выполнение мероприятий по созданию нормативного температурно-влажностного режима, теплоизоляция трубопроводов и др.)	<i>удовлетворительно</i>
3.	Водосточные трубы и покрытия оголовков, парапетов и др.	<i>удовлетворительно</i>
4.	Входные двери, оконные заполнения и двери на лестничных клетках и межэтажных переходах (исправность, наличие доводчиков и автоматических запирающих устройств)	<i>удовлетворительно</i>
5.	Техподполье, подвальные помещения (установка регулируемых решеток, ограждение приямков, изоляция вводов инженерных коммуникаций, выполнение освещения во взрывобезопасном исполнении, исправность входных дверей и другие работы по приведению помещения в соответствие с требованиями Правил безопасности в газовом хозяйстве)	<i>удовлетворительно</i>
6.	Внутридомовая система отопления (дата приемки по акту)	<i>Акт б/н от 19.06.2017 г.</i>
7.	Местные источники отопления (печи, АГВ, ВНИИСТО, номер и дата акта сдачи)	<i>отсутствуют</i>
8.	Внутридомовая система водоснабжения и канализации (исправность, отсутствие утечек, обеспечение сохранности оборудования водомерного узла)	<i>удовлетворительно</i>
9.	Электрохозяйство (исправность, сохранность, доступ к обслуживанию, выполнение правил ТБ)	<i>удовлетворительно ТО 25/06-16</i>
10.	Дымоходы, вентиляционные каналы (номер и дата акта сдачи)	<i>удовлетворительно</i>
11.	Отмостки, приямки (исправность)	<i>удовлетворительно</i>
12.	Фасады (исправность, герметизация стыков)	<i>удовлетворительно</i>
13.	Обеспеченность инвентарем, противогололедными материалами для уборки в зимний период	<i>удовлетворительно В наличии</i>
14.	Выполнение противопожарных мероприятий (системы ДУ и ППА, системы противопожарного водопровода)	<i>Удовлетворительно Акт № 6 от 06.06.2017</i>
15.	Приборы учета поверены, технически исправны, находятся в рабочем состоянии	<i>Поверены Акт № 3499/04/17 УУЭТ от 19.06.2017</i>

Примечание: Паспорт составляется в трех экземплярах.

Один экземпляр паспорта хранится у владельца (управляющего) здания, второй - в управе района, третий передается в Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы. К паспорту прикладываются копии акта готовности абонента и системы отопления жилого здания.